

# Digital redaktør (løntilskud)

Vi søger en kreativ og engageret digital redaktør til at løfte de mange historier, som skabes hos Copenhagen Contemporary (CC) på tværs af en hel række platforme – fortællinger om vores sted, udstillinger, kunstnere, events, medlemskaber, sociale tiltag og gæsteoplevelsen.

## Digital redaktør med stærke evner indenfor opsøgende pressearbejde (løntilskud)

Vi søger en kreativ og engageret digital redaktør til at løfte de mange historier, som skabes hos Copenhagen Contemporary (CC) på tværs af en hel række platforme – fortællinger om vores sted, udstillinger, kunstnere, events, medlemskaber, sociale tiltag og gæsteoplevelsen.

Du bliver en del af en ung og ambitiøs organisation med en lille og lige så ambitiøs kommunikationsafdeling, der arbejder tæt sammen. CC sætter en ære i at være et samlingssted for kunst og mennesker. Vores vision er at vise stor samtidskunst for et bredt publikum, og som digital redaktør bliver det en af dine vigtigste opgaver at folde CCs historier ud i det format, som står stærkest på tværs af forskellige platforme i dialog med de målgrupper, de taler til.

Stillingen er et løntilskud på 37 timer om ugen og indebærer ansvar for en bred vifte af opgaver inden for copywriting, pressearbejde, administrative opgaver, webtekster, content creation, sociale medier, samarbejder, nyhedsbreve og projektledelse.

## Arbejdsopgaverne omfatter

### Presse:

- Lave opsøgende pressearbejde
- Researche vinkler, historier og skribenter
- Udvikle og udsende pressemeddelelser
- Opdatere pressearkivet

### Digitale medier:

- Skabe en rød tråd mellem CCs forskellige digitale platforme
- Udarbejde tekster til alt fra events, foldere, nyhedsbreve og sociale medier
- Opdatere, redigere og hjælpe med at videreudvikle vores hjemmeside
- Bygge kreative kampagner med resten af kommunikationsafdelingen
- Researche og udvikle viden om målgrupper og deres færden
- Trække og udarbejde statistik for vores hjemmeside, google og sociale medier
- Samarbejde med influencere
- Administrative opgaver
- Assistere kommunikationschefen med løbende opgaver

## Vi forestiller os at

### Indrykningsdato

23.02.2024

### Ansøgningsfrist

05.03.2024

### Virksomhed



Copenhagen Contemporary

### Lokation

Refshalevej 173a

### Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

### Angiv type af ansættelse

Løntilskud

### Navn på kontaktperson

Ida Maj Ludvigsen

ida@cphco.org

### Søgstilling

[https://mailchi.mp/cphco/lontilskud\\_digitalre6691314?fbclid=IwAR3JzHzf4-VQf\\_mfTq4OA3wPBhdCp5ilCzOWU\\_Ssj1m](https://mailchi.mp/cphco/lontilskud_digitalre6691314?fbclid=IwAR3JzHzf4-VQf_mfTq4OA3wPBhdCp5ilCzOWU_Ssj1m)

- Du har erfaring med pressearbejde og mediekontakt.
- Du er en dygtig formidler, der har stærke skrivefærdigheder (flydende dansk og engelsk), som du kan tilpasse til forskellige målgrupper og platforme.
- Du har viden om og erfaring med at arbejde i Wordpress, Instagram, Facebook, LinkedIn og Mailchimp.
- Du har erfaring med storytelling og udvikling af koncepter til digitale platforme.
- Du tænker kreativt og strategisk.
- Du har erfaring med projektledelse og er vant til at arbejde selvstændigt.
- Du er omhyggelig, har overblik, følger op og kan lide at arbejde sammen med andre stærke fagligheder.
- Du har en grundlæggende forståelse for moderne kunst og kultur.
- Du ønsker at være aktivt med til at videreudvikle alle aspekter af CCs kommunikation og har øje for nye tendenser på tværs af kulturelle genrer og digitale medier.
- Du er åben, positiv og trives godt i en travl hverdag med mange bolde i luften og til tider skæve arbejdstider.

#### **Løntilskud**

Stillingen er en løntilskudsstilling, og den rette kandidat vil være berettiget til løntilskud i henhold til gældende regler og bestemmelser.

#### **Ansøgningsfrist er tirsdag d. 5. marts kl. 12.**

I de følgende dage vil udvalgte kandidater modtage en opgave, som de bedes tage med til samtalen. Samtaler vil foregå d. 11.-14. marts. Spørgsmål omkring stillingen kan rettes til kommunikationschef Ida Maj Ludvigsen på [ida@cphco.org](mailto:ida@cphco.org).

**Send din ansøgning samt CV og evt. referencer senest d. 05.03.24 kl. 12 til [ida@cphco.org](mailto:ida@cphco.org)**

**Tiltrædelse gerne hurtigst muligt.**

Vi glæder os til at høre fra dig!

#### **Om Copenhagen Contemporary**

CC er Danmarks største institution for samtidskunst. Vi præsenterer samtidskunstens verdensstjerner – og har også blik for de unge talenter, der udvikler kunsten i nye retninger. Med spændende, dybdegående udstillinger undersøger vi de store spørgsmål, som præger kulturen i dag. CC byder på store kunstopplevelser – formidlet i øjenhøjde til et bredt publikum. Vi har til huse i de 7.000 m<sup>2</sup> prægtige B&W industrihaller, omdannet til kulturbrug af Dorte Mandrup. Vi er et levende samlingssted for et bredt publikum og indgår i en lang række samarbejder og partnerskaber, nationalt og internationalt.