

Daglig leder i Glostrup Bio

Er du en idérig, energisk person, der kan stå som et naturligt midtpunkt og være vores dynamiske ansigt udadtil? Har du lyst til at blive ny daglig leder i Glostrup Bio og – i samarbejde med et stort team af frivillige medarbejdere – at stå i spidsen for udviklingen af et attraktivt kulturhus, så er det nu, du skal sende os din ansøgning.

Om Glostrup Bio

Glostrup Bio er med mere end 75 år på bagen en veletableret kulturinstitution på den københavnske vestegn. Bygningen, der blandt andet rummer en stor hyggelig biografsal med 250 pladser, ejes af Glostrup Kommune. Kommunen yder et årligt driftstilskud, men biografen drives af (p.t.) 75 frivillige i Biografforeningen Sofarækken og en ansat daglig leder. Ud over biografens forestillinger afholder foreningen Glostrup Kulturhus koncerter i både biografens store sal og i foyeren. Biografforestillinger og koncertarrangementer forventes også fremover at være de bærende aktiviteter, men ambitionen er, at Glostrup Bio kommer til at huse endnu flere foreninger, og at huset syder og bobler med aktiviteter fra tidlig morgen til sen aften på alle ugens dage.

Hvis du bliver vores nye daglige leder, vil du komme til at stå i spidsen for denne udvikling med mulighed for at præge den med dine ideer og initiativer.

Om stillingen

Stillingen som daglig leder er på 30 t/uge og aflønnes efter aftale. I stillingen vil der være mulighed for at opnå bonustillæg, fx når du indgår nye firmaaftaler. Din arbejdstid placeres efter aftale med dig, men vil som hovedregel foregå inden for almindelig arbejdstid. Dog vil der være behov for din deltagelse i aftenmøder.

Størstedelen af din arbejdstid foregår i biografen i forbindelse med hjemtagning af film og planlægning og afvikling af aktiviteter i samarbejde med foreningens ledelse. Det vil også være din opgave at bestille varer og føre tilsyn med de frivilliges egenkontrol i vores café og kiosk. Du skal føre tilsyn med, at biografen altid fremstår i god stand, så vores gæster altid får den optimale oplevelse, når de besøger os. Og så skal du være parat til – når der er behov for det – selv at sælge billetter eller starte en film.

Indrykningsdato

02.08.2024

Ansøgningsfrist

31.08.2024

Virksomhedsnavn

Glostrup Bio

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Arne Christensen

40 61 71 80

Søgstilling

<https://www.jobindex.dk/jobannonce/h14>
leder

Ud over ovenstående er der opgaver forbundet med opgørelsen af det daglige billetsalg og, ikke mindst, markedsføring. Sidstnævnte kræver at du skal bruge en del af din arbejdstid på håndtering af sociale medier og hjemmeside. Og der vil også skulle gøres en betydelig opsøgende indsats i forhold til organisationer, institutioner og virksomheder.

Vores forventninger til dig

Det vil naturligvis være en fordel, hvis du tidligere har beskæftiget dig med film, salg, har haft driftsansvar el.lign. Vi forventer ikke, at du har været leder i en biograf, og det betyder ikke noget for os, hvilken uddannelsesmæssig baggrund du har. Men vi forventer, at du har evner for og lyst til at beskæftige dig med både de "kunstneriske" opgaver (filmudvælgelse) og de praktiske, driftsmæssige opgaver i huset. Og så forventer vi, at du er med til at skabe god stemning omkring dig, er god til at få idéer og har evne til at sætte dig ind i tingene. Det sidste gælder ikke mindst i forhold til de sociale medier og den digitale verden i forbindelse med en biograf.

Mener du, at du kan opfylde de fleste af disse forventninger, så kontakt os. Send os din ansøgning og CV til formand@glostrupbio.dk **senest d. 31. august**. Men inden du gør det, så må du meget gerne komme på besøg hos os, for at du kan se vores dejlige biograf, og vi kan lære hinanden lidt bedre at kende. Ring til vores formand, Arne Christensen, på tlf. 40 61 71 80, og hør nærmere om stillingen, og lav en aftale om et eventuelt besøg.

Ansættelsessamtaler afholdes efter aftale og stillingen tiltrædes primo november 2024.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Ansøg